






















TANDA DAFTAR USAHA PARIWISATA (TDUP) HOTEL

NO.	KEGIATAN	PEMOHON	LEMBAGA OSS	PELAKSANA										DPMPTSP				KELENGKAPAN	MUTU BAKU		OUTPUT	TARIF	KETERANGAN
				OPD TERKAIT										WAKTU		OUTPUT	TARIF						
				PUSKESMAS	UMUM	STAF	KASI	KABID	SKRETARIS	KADIS	HELP DESK	KASI PPNU II	KABID PPNU	KADIS PMPTSP	Menit (1 Jam = 60 Menit)				Hari (1 Hari = 7 Jam)				
1.	Mendaftar permohonan perizinan berusaha melalui sistem OSS														a. Nomor Induk Berusaha (NIB) b. Pernyataan Komitmen Dasar (terlampir)			Perdaftaran Perizinan Berusaha	Rp -				
2.	Penerbitan perizinan berusaha (belum berlaku efektif)																	Izin Usaha Belum Berlaku Efektif	Rp -				
3.	Melakukan verifikasi terhadap izin usaha yang belum berlaku efektif terkait kesesuaian daftar pernyataan pemenuhan komitmen pemohon, kesesuaian KBLI, kesesuaian profil perusahaan, Nomor Induk Berusaha (NIB) a. Jika permohonan berusaha tidak sesuai maka diberikan surat pemberitahuan ke Pemohon b. Jika permohonan berusaha telah sesuai dan benar maka diproses ke tahapan selanjutnya untuk pemenuhan komitmen oleh Pemohon														a. Data Nomor Induk Berusaha (NIB) b. Pernyataan Komitmen Dasar Pemohonan c. Komitmen NSPK : Rekomendasi Kesehatan Hotel dan Rekomendasi Analisis Dampak Lalu Lintas (memiliki 50 Kamar)	180	0.43	Surat Pemberitahuan Hasil Verifikasi Notifikasi Pemenuhan Komitmen	Rp -				
4.	Pemenuhan Komitmen Izin Usaha : - Komitmen Izin Dasar - Rekomendasi Kesehatan Hotel - Rekomendasi Analisis Dampak Lalu Lintas (memiliki 50 Kamar)														Izin Dasar : Izin Lokasi, Izin Lingkungan dan IMB	360	0.86	Komitmen Izin Dasar Terpenuhi	Rp -				
5.	- Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonanSertifikat Higiene Sanitasi (Rumah Makan, Restoran Jasaboga dan IRTP) - Melakukan Peninjauan Sarana Pengambilan dan Pemeriksaan sampel Makanan - Pemeriksaan Kesehatan Pengelola dan Karyawan														1. Surat Permohonan Kepada Kepala Dinas 2. Fotocopy KTP Pemilik/Perangungjawab 3. Phas Poto Uk. 4 x 6 = 2 Ibr (warna) 4. Gambar Peta Lokasi 5. Surat Keterangan Domisili Usaha 6. Fotocopy Kursus Higiene Sanitasi Pangan Pemilik dan Penjamah	30	0.07	Surat PermohonanSertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	Rp -	Dinas Kesehatan			
																	420	1.00	Berita Acara Hasil Peninjauan Lapangan				
																	1260	3.00	Hasil Pemeriksaan Laboratorium				
																	840	2.00	Surat Keterangan Hasil Pemeriksaan Kesehatan Pengelola dan karyawan				
6.	Menerima surat permohonan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan, Restoran, Jasaboga dan IRTP) dari Pemohon														Surat Permohonan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	15	0.04	Dokumen pemenuhan komitmen	Rp -				
7.	Menerima, memeriksa, penomoran dan membuat Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)														Surat Permohonan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	180	0.43	Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP) Berprotap	Rp -				
8.	Menandatangani Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)														Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	60	0.14	Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	Rp -				
9.	Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP) dikirim ke PMPTSP														Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	30	0.07	Sertifikat Laik Higiene Sanitasi (Rumah Makan,Restoran, Jasaboga dan IRTP)	Rp -				
10.	Pemohon mengajukan permohonan Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin)/Rekomendasi ketersediaan Lahan Parkir																			Rp -	Dinas Perhubungan		
11.																				Rp -			
12.	Membuat Draft Surat Keterangan Pemenuhan Komitmen dan Draft Surat Persetujuan Pengektifan / Surat Persetujuan Penolakan Perizinan Berusaha dilanjutkan Kabid PPNU														Dokumen Pemenuhan Komitmen Dasar, Rekomendasi Kesehatan Hotel dan Rekomendasi Analisis Dampak Lalu Lintas (memiliki 50 Kamar)	120	0.29	Draft Surat Keterangan Pemenuhan Komitmen dan Draft Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Perizinan Berusaha	Rp -				
13.	Melakukan Validasi atas Pemenuhan Pernyataan Komitmen, menandatangani Surat Keterangan Pemenuhan Komitmen, memaraf Surat Persetujuan Pengektifan / Surat Persetujuan Penolakan dan dilanjutkan ke Kasi PU II untuk diserahkan ke Kepala DPMPTSP.														Surat Keterangan dan Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Perizinan Berusaha	60	0.14	Surat Keterangan dan Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Perizinan Berusaha Berprotap	Rp -				
14.	Menyampaikan Surat Persetujuan Pengektifan / Surat Persetujuan Penolakan Perizinan Berusaha kepada Kepala DPMPTSP.														Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Perizinan Berusaha Berprotap	30	0.07	Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Berprotap	Rp -				
15.	Menandatangani Surat Persetujuan Pengektifan / Surat Persetujuan Penolakan Izin Pelaku Usaha														Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan	120	0.29	Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Izin Usaha Pelaku Usaha	Rp -				
16.	Mengunggah Surat Persetujuan Pengektifan / Surat Persetujuan Penolakan pada sistem OSS dan selanjutnya menyampaikan ke Help Desk Izin telah selesai diproses														Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Izin Usaha Pelaku Usaha	60	0.14	Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Izin Usaha Pelaku Usaha	Rp -				
17.	Menginformasikan kepada pemohon bahwa izin telah selesai diproses dan Berlaku Efektif / Di Tolak														Surat Persetujuan Pengektifan/Penolakan Izin Usaha Pelaku Usaha	30	0.07	Informasi Izin Usaha berlaku efektif / ditolak	Rp -				

18.	Pemohon menerima informasi	<div></div>													Izin Usaha berlaku efektif / ditolak	-	-	Izin Usaha dapat dicetak oleh Pemohon	Rp -	Tanda Daftar Usaha Pariwisata (TDUP) Hotel Berlaku Efektif / Ditolak
Total																3795.00	9.04			

Lampiran																				
1. Komitmen Dasar																				
a. Izin Lokasi / Izin Lokasi Perairan (Optional)																				
b. Izin Lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, SPPL)																				
c. Izin Mendirikan Bangunan (Jika Rumah Sewa melampirkan Bukti Perjanjian Sewa)																				
2. Komitmen Izin Usaha																				
*Persyaratan NSPK																				
a. Rekomendasi Kesehatan Hotel dari Dinas Kesehatan;																				
b. Rekomendasi Analisis Dampak Lalu Lintas (memiliki 50 kamar) dari Dinas Perhubungan																				
c. Rekomendasi Lahan Parkir dari Dinas Perhubungan																				
3. Komitmen Komersial atau Operasional																				
*Persyaratan Komersial atau Operasional																				
a. Standar Usaha Hotel (Peraturan Menteri Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif RI Nomor PM.53/HM.001/MPEK/2013 Tentang Standar Usaha Hotel)																				
b. Sertifikat Usaha Hotel																				

DPMPPTSP

Dinas Kesehatan

Dinas Perhubungan

Dinas Pariwisata